



# Veranstaltungsmanagement

Die Dülmener Pfarrei St. Viktor, als Trägerin des intergenerativen Begegnungszentrums einsA, sucht für 15 – 20 Stunden in der Woche zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) für das Veranstaltungsmanagement im einsA.

## Aufgaben:

- Betreuung und Beratung bei Anfragen und Raumbuchungen von Kooperationspartnern und sonstigen Kunden
- Enge Zusammenarbeit und Absprache mit den Basisakteuren (Pfarrei St. Viktor, Familienzentrum St. Anna, Stadt Dülmen, FBS Dülmen, Bistro Orange) des einsA
- Raumbuchungen mit dem Programm SQL
- Erstellung von Übersichten und Rechnungen sowie Überprüfung von Zahlungseingängen
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Zusammenarbeit mit Haupt- und Ehrenamtlichen

## Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit Office 365 und idealerweise mit SQL
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Interesse an der Arbeit in einem sozialen Umfeld und mit Ehrenamtlichen

## Wir bieten:

- Ein innovatives, abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mitten in Dülmens Innenstadt
- Kollegiales Miteinander
- Menschlichkeit und eine sinnvolle Arbeit

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe suchen, und gerne in einem engagierten Team arbeiten! Schwerbehinderte mit gleicher Qualifikation werden bevorzugt eingestellt.

Ihre vollständige Bewerbung schicken Sie bitte bis zum 24. Mai 2025 per E-Mail an:  
[allerdisse@bistum-muenster.de](mailto:allerdisse@bistum-muenster.de)

Sollten Sie Rückfragen haben, freut sich Sandra Allerdisse unter 02594/97995-120 über Ihren Anruf.

